

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Школа №124 с углубленным изучением отдельных
предметов» городского округа Самара**

443125, г. Самара, ул. Ново-Садовая, 377
т/факс 20 124 20 school124sam@mail.ru

П Р И К А З

**по основной
деятельности**

**№ 15 - од
от «13» января 2020г.**

г. Самара

***«О порядке привлечения и использования средств физических лиц
и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с
родителей (законных представителей) обучающихся»***

На основании Приказа Департамента образования Администрации городского округа Самара №64-од от 27.01.2016г. «Методические рекомендации «О порядке привлечения и использования средств физических и юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников муниципальных образовательных учреждений г.о. Самара в сфере образования», Приказа Департамента образования Администрации городского округа Самара от 07.09.2017г. №1030 «О мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся МОУ г.о. Самара в сфере образования» и с целью регулирования привлечения и использования привлеченных средств и предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся в МБОУ Школе №124 г.о. Самара и профилактики иных коррупционных проявлений в деятельности образовательного учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. При оказании платных образовательных услуг:
 - 1.1. Обеспечить реализацию платных образовательных услуг за рамками образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета г.о. Самара и в соответствии с требованиями законодательства РФ;
 - 1.2. **Обеспечить заключения договоров об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физических или юридических лиц (договор об оказании платных образовательных услуг) и в период их действия предоставлять родителям (законным представителям) обучающихся достоверную информацию об ОО и об оказываемых платных услугах, в том числе на официальном сайте и информационных стендах школы.**
2. При привлечении добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц:
 - 2.1. Производить прием денежных средств и материальных ценностей от физических или юридических лиц в соответствии с законодательством РФ.

- 2.2. Оформлять в установленном порядке постановку на баланс имущества, полученного от благотворителей.
- 2.3. Ежегодно в срок до 30 сентября и до 30 апреля предоставлять для ознакомления родителям (законным представителям) обучающихся отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств, добровольных пожертвований и целевых взносов за предшествующий календарный год, в том числе на официальном сайте школы.
3. Запретить работникам образовательного учреждения сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся.
4. Обеспечить расходование привлеченных средств в соответствии с целевым назначением взноса.
5. Довести данный приказ до сведения работников школы и родителей (законных представителей) обучающихся (отобразить в протоколе родительского собрания) в срок до 31.01.2020г.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
МБОУ Школы № 124



Т.П. Железникова

Приказ доведен до сведения сотрудников ОО на заседании Общего собрания трудового коллектива. (Протокол от 09.01.2020г. №5)