

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных работника

Я _____

(фамилия, имя, отчество)

(серия и номер паспорта, когда и кем выдан)

в соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" принимаю решение о предоставлении моих персональных данных и даю согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Школе №124 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа Самара (далее – школа), юридический адрес: 443125 г. Самара ул. Ново-Садовая, 377; почтовый адрес: 443125 г. Самара ул. Ново-Садовая, 377 с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним.

Цель обработки персональных данных: обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов; исполнение трудового и гражданско-правового договоров; содействие в трудоустройстве, повышении квалификации и карьерном росте; обеспечение личной безопасности работника; контроль количества и качества выполняемой работы и обеспечение сохранности имущества школы и работника, формирование и ведение федеральных, региональных и ведомственных информационных систем обеспечения деятельности школы.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: - фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения); число, месяц, год рождения; место рождения; информация о гражданстве; вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи и гражданство; адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания); паспортные данные; сведения из разрешения на временное проживание; сведения из вида на жительство; номер контактного телефона и электронной почты или сведения о других способах связи; сведения о семейном положении (состоянии в браке, данные свидетельства о заключении брака, фамилия, имя, отчество супруга(и), паспортные данные супруга(и), данные справки по форме 2НДФЛ супруга(и), данные документов по долговым обязательствам, степень родства, фамилия, имена, отчество и даты рождения других членов семьи, иждивенцев); сведения об имуществе (имущественном положении); автобиография; реквизиты страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; идентификационный номер налогоплательщика; данные страхового медицинского полиса обязательного (добровольного) медицинского страхования; сведения о воинском учете и данные документов воинского учета; сведения об образовании и о наличии специальных знаний или специальной подготовки, в том числе о послевузовском профессиональном образовании; сведения об ученой степени; сведения о доходах (в том числе, номера счетов для расчета с работниками, данных зарплатных договоров с клиентами, в том числе номера их счетов, данные по окладу, надбавкам), налогах и социальных льготах; информация о владении иностранными языками, степень владения; сведения, определяемые при проведении предварительных и периодических медицинских осмотров; фотография для личного дела, удостоверения сотрудника, фото-, видео-материалы с общешкольных мероприятий и/или личное изображение для размещения на официальном сайте и информационных стендах школы; рекомендации и характеристики; администрирование и контроль трафика интернета на рабочем месте; результаты повышения квалификации; сведения о профессиональной квалификации; сведения о трудовой деятельности, а также сведения о прежнем месте работы; сведения о номере, серии и дате выдачи трудовой книжки (вкладыша в нее) и записях в ней; содержание и реквизиты трудового договора и дополнений к нему (в том числе срочного) или гражданско-правового договора с гражданином;

сведения о государственных и ведомственных наградах, почетных и специальных званиях, поощрениях (в том числе наименование или название награды, звания или поощрения, дата и вид нормативного акта о награждении или дата поощрения); сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации, аттестации, поощрениях и наложенных дисциплинарных взысканиях; материалы по внутренним служебным расследованиям в отношении работника; сведения о временной нетрудоспособности работника; табельный номер работника; сведения о социальных льготах и о социальном статусе (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, являющийся основанием для предоставления льгот и статуса); сведения о деловых и личных качествах работника, носящих оценочный характер; сведения о наличии (отсутствии) судимости; данные свидетельства ГИА (ЕГЭ); данные водительского удостоверения; адрес электронной почты (в школе) и идентификатор для доступа в компьютерную сеть; сведения, указанные в оригиналах и копиях приказов по личному составу; основания к приказам по личному составу, номер абонентского устройства подвижной радиотелефонной связи, адрес электронной почты..

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с использованием бумажных и электронных носителей или по каналам связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа. Школа вправе осуществлять смешанную (автоматизированную и неавтоматизированную) обработку моих персональных данных посредством внесения их в электронные базы данных, включение в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов).

Я согласен(а) считать общедоступными мои следующие персональные данные в любых сочетаниях между собой: фамилия, имя, отчество, год рождения, сведения об образовании и повышении квалификации, номер контактного телефона и адрес электронной почты или сведения о других способах связи; сведения об образовании и о наличии специальных знаний или специальной подготовки, в том числе о послевузовском профессиональном образовании; сведения об ученой степени; информация о владении иностранными языками, степень владения; фотография и снимки общественных мероприятий; сведения о трудовой деятельности, а также сведения о прежнем месте работы; сведения о государственных и ведомственных наградах, почетных и специальных званиях, поощрениях (в том числе наименование или название награды, звания или поощрения, дата и вид нормативного акта о награждении или дата поощрения); сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации, аттестации, сведения о деловых и личных качествах работника, носящих оценочный характер; сведения о качестве выполняемой работы. Предоставляю школе право осуществлять с моими общедоступными персональными данными все вышеуказанные действия и применять вышеуказанные способы обработки, в том числе, раскрытие их неопределенному кругу лиц путем размещения в общедоступных источниках (сайт школы, периодические издания, информационные стенды и т.п.)

Я согласен(а) с тем, что школа может проверить достоверность предоставленных мною персональных данных, в том числе с использованием услуг других организаций, без уведомления меня об этом.

Настоящее согласие действует с момента его подписания и до истечения срока хранения личного дела или отзыва согласия. Согласие может быть отозвано в любой момент по письменному заявлению, направленному в адрес школы по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо переданному уполномоченному представителю школы под роспись с указанием даты получения.

Я уведомлен(а) о том, что в случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных, школа с целью выполнения требований федерального законодательства вправе продолжить обработку моих персональных данных в течении срока и в объеме, установленным законодательством. Школа обязана прекратить обработку иных персональных данных в течение периода времени, установленного законодательством для уничтожения или передачи их в архив.

Цель, объем, сроки, способы и содержание действий по обработке персональных данных и необходимость их выполнения мне понятны.

Я ознакомлен(а) с «Положением об обработке и защите персональных данных работников в МБОУ Школе №124 г.о. Самара».

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

увлечениях (хобби) и о личных качествах (характеристики и оценка), фотографическое изображение(индивидуальное и групповое), класс, контактные телефоны и электронная почта. Предоставляю школе право осуществлять с моими общедоступными персональными данными все вышеуказанные действия и применить вышеуказанные способы обработки, в том числе, раскрытие их неопределенному кругу лиц путем размещения в общедоступных источниках (сайт школы, периодические издания, информационные стенды и т.п.)

Я согласен(а) с тем, что школа может проверить достоверность предоставленных мною персональных данных, в том числе с использованием услуг других организаций, без уведомления меня об этом.

Настоящее согласие действует с момента его подписания до истечения срока хранения личного дела либо до его отзыва. Согласие может быть отозвано в любой момент по письменному заявлению, направленному в адрес школы по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо переданному уполномоченному представителю школы под роспись с указанием даты получения.

Я уведомлен(а) о том, что в случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных, школа с целью выполнения требований федерального законодательства вправе продолжить обработку персональных данных в течение срока и в объеме, установленным законодательством. Школа обязана прекратить обработку иных персональных данных в течение периода времени, установленного законодательством для уничтожения или передачи их в архив.

Цель, объем, сроки, способы и содержание действий по обработке персональных данных и необходимость их выполнения мне понятны.

Я ознакомлен(а) с «Положением об обработке и защите персональных данных обучающихся в МБОУ Школе №124 г.о. Самара».

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)